

# Antrag

auf finanzielle Förderung durch den BDKJ Stadtverband Wuppertal



## An den

BDKJ Stadtverband Wuppertal • Auer Schulstr. 13 • 42103 Wuppertal  
Tel.: 0202/978520 • Fax: 0202/97852-10 • [info@bdkj-wuppertal.de](mailto:info@bdkj-wuppertal.de)

## Antragsteller\*in: (Leitung/Vorstand etc.)

Verband/ Gemeinde: \_\_\_\_\_

Name, Vorname: \_\_\_\_\_

Anschrift: \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_

E-Mail: \_\_\_\_\_

## Details zum Antrag:

Projektname: \_\_\_\_\_

Reiseziel (bei Pos. 1): \_\_\_\_\_

Projektzeitraum: \_\_\_\_\_

## Förderung nach: (Bitte ankreuzen!)

Pos.1 „Fahrten, Lager & Freizeiten“

Pos.2 „Aus- und Weiterbildung“

Pos.5 „Orga-Kostenzuschuss“

Pos.3 „Aktionen auf Gemeinde-, Pfarr- & Bezirksebene“

Pos.4 „Beschaffung & Instandhaltung“

beantragter Zuschuss (in €):	zu erwartende Gesamtkosten (in €):

## Auszahlung des Zuschusses auf folgendes Konto (Kein Privatkonto!)

Kontoinhaber: \_\_\_\_\_

Verwendungszweck: \_\_\_\_\_

IBAN: \_\_\_\_\_

Die Abrechnungsunterlagen werden schnellstmöglich nach Beendigung der Maßnahme aber spätestens nach drei Wochen eingereicht.

Der\*die Antragsteller\*in liegt die Einwilligung aller betreffenden Personen bzw. Personensorgeberechtigten zur Datenweitergabe an den BDKJ Wuppertal vor.

Der\*die Antragsteller\*in ist für die, den Richtlinien entsprechende, Verwendung der Mittel verantwortlich.

\_\_\_\_\_  
*Ort, Datum*

\_\_\_\_\_  
*Unterschrift*

---

Vom BDKJ-Vorstand Stadtverband Wuppertal auszufüllen:

Antrag zugestimmt

Zuschusssumme: \_\_\_\_\_

Antrag abgelehnt

Auflage/Prüfung: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*Ort, Datum*

\_\_\_\_\_  
*Unterschrift*